

Der Quintessenz Verlag ist ein familiengeführtes Unternehmen und Marktführer im Bereich der gesamten Zahn-, Mund- und Kieferheilkunde. Das Portfolio reicht von klassischen Printmedien wie Bücher und Zeitschriften über E-Books und weitere digitale Produkte bis hin zu Kongressen, Symposien und Fortbildungsveranstaltungen.

Zur Unterstützung unseres Berliner Teams suchen wir ab sofort in Vollzeit einen/eine

## **Mitarbeiter/in Kongress- und Eventmarketing (m/w/d)**

In dieser Funktion sind Sie in erster Linie für die Koordination und Betreuung von zahnmedizinischen Fortbildungskongressen verantwortlich.

Wir erwarten eine Ausbildung im kaufmännischen Bereich bzw. im Veranstaltungsmanagement oder Vergleichbares. Erste Berufserfahrungen im Event- und Kongressmanagement wären wünschenswert, sind aber nicht Bedingung.

Neben sehr guten Deutschkenntnissen, sollten Sie gutes Englisch, gerne auch eine weitere Fremdsprache, mitbringen. Sie sind sicher in den MS-Office Anwendungen und verfügen idealerweise über Grundkenntnisse in gängigen Grafik-Programmen. Ausgezeichnete organisatorische und kommunikative Fähigkeiten setzen wir voraus.

Sie schätzen es, Ihr Können im Team einzubringen, sind flexibel, haben einen hohen Qualitätsanspruch und arbeiten selbstständig. Stress begegnen sie gelassen. Ihr Umgang ist kundenorientiert und freundlich.

Wir bieten Ihnen ein interessantes, vielseitiges Aufgabengebiet und die Möglichkeit, in einem der führenden zahnmedizinischen Fachverlage an der erfolgreichen Umsetzung nationaler und internationaler Veranstaltungen mitzuwirken. Je nach Aufgabengebiet sind auch Homeoffice in unterschiedlichem Umfang und flexible Arbeitszeitmodelle möglich.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (gern per E-Mail) mit Angabe des frühestmöglichen Arbeitsbeginns und Ihrer Gehaltsvorstellung.

**per E-Mail an: [kongresse@quintessenz.de](mailto:kongresse@quintessenz.de)**